

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 20DT725764

İlgili Birim: İDARİ İŞLER MD. - TEMİZLİK BİRİMİ

Teklif İsteme Tarihi: 21.12.2020

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	MASA TAKIMI	TK	2			
2	TOPLANTI MASASI 6 KİŞİLİK	AD	1			
3	MİSAFİR KOLTUĞU	AD	4			
4	ÜÇLÜ MİSAFİR KOLTUK	AD	2			
5	TOPLANTI KOLTUĞU	AD	4			
6	YÖNETİCİ KOLTUĞU	AD	2			
(KDV Hariç) Toplam :						

- Değerlendirme toplam fiyat üzerinden yapılacaktır.

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **24.12.2020 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Tel : 0 850 360 0 350
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 30 (otuz) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı oldukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakamı ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin) TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (8 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FIRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	18.12.2020
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	18.12.2020 12:42:16

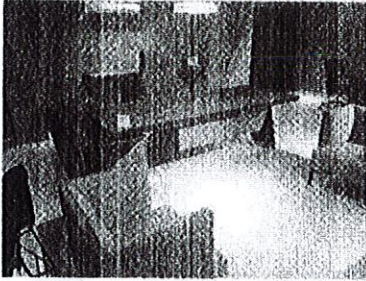
İZMİR MARİNA VE BOSTANLI İSKELE OFİS BÜRO MOBİLYASI TEMİNİ	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: İZMİR MARİNA-HAYDAR ALİYEV BULVARI NO 4 BAĞÇELERARASI BALÇOVA İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0(232) 320 00 35
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
İZMİR MARİNA-HAYDAR ALİYEV BULVARI NO 4 BAĞÇELERARASI BALÇOVA İZMİR	
TEL: 0 (232) 320 00 35	FAKS: 0(232) 463 00 57
satinalma@izdeniz.com.tr	

1. İŞİN ADI

İzmir Marina ve Bostanlı İskele Ofis Büro Mobilyası Temini

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz ofislerinde kullanılmak üzere, Ofis Mobilyası alımı işidir

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR**3.1. MASA TAKIMI****2 Adet****MASA**

- Masa 263*215*76 cm ebatlarında olmalıdır.
- Masa tablası 3 farklı tablanın birleşiminden oluşmalı ve bu 3 tabla 18 mm tek parça yonga levha üzeri melamin kaplama ile birleştirilmelidir.
- Köşe kısmında 60*60 cm kalem, telefon, tablet, A4 dosya vb.malzemelerin düzenli durmasını sağlayan (organizatör) bulunmalıdır. Organizatör kısmı özel cnc işleme ve mebran kaplamalı olmalıdır.
- Ürünün tablasını çevreleyen 80.9x69x2 mm ön tarafı D şeklinde, alt ve üst tarafına 18 mm melamin kaplı yonga levhanın girebileceği özel çekme alüminyum profil kullanılmalıdır.
- Masa tablası, perde, konsol yan, konsol alt, konsol üst, çekmece 1 mm darbe önleyici pvc ile kapatılmış olmalıdır.
- Masa ayağı 4 mm dkp sacdan pres bükümlü olmalıdır.
- Masa perdesi dkp sac lazer kesim ve 18 mm melamin kaplı yonga levha birleşimi ile oluşmalıdır
- Ayakların altında, ürünün zemine düzenli basabilmesini sağlayan ayak formunda 30 mm genişliğinde 13 mm yüksekliğinde iç ölçüsü 4,2 mm olan özel U plastik ayaklar bulunmalıdır.

- Masanın tek tarafında 200*59*65 konsol bulunmalı ve konsol içerisinde 3 çekmeceli bas aç sistemli ray ile oluşturulmuş gömme keson bulunmalıdır. Kesonun çekmece kapakları, çekmece kasaları 18 mm, çekmece altı 8mm yonga levha üzeri melamin kaplamalı olmalı ve keson arkılığı 3 mm MDF den oluşmalıdır.
- Konsol da bulunan ön kapağın kulp kısmı 1 mm metal dkp sac olup pres bükümlü ve büküm açıları kendine özgü olmalıdır. Konsolun diğer kapakları bas aç mekanizması ile kullanılmalıdır. Konsolda bir adet priz seti bulunmalı ve bu priz seti içerisinde 2 adet standart şebeke priz, 1 adet ingiliz priz, 1 adet CAT5, 1 adet CAT3 bulunmalıdır.
- Konsolun altında, 6 cm yüksekliğinde 60*20*1,5 mm profilden baza bulunmalı ve ürünün zemine düzenli basabilmesini sağlayan plastik ayaklar olmalıdır.
- Kullanılan metal parçaların üzeri elektrostatik toz boya ile fırınlanmalı ve kullanılan tüm bağlantı elemanları TSE normlarında olmalıdır.

SEHPA

- Sehpa 105*60*45 cm ebatlarında olmalıdır.
- Sehpa tablası 30 mm yonga levha üzeri melamin kaplamalı ve kutudan oluşan ayak kısmı 18 mm yonga levha üzeri melamin kaplamalı olmalıdır.
- Ürünün tablasını oluşturan 30 mm yonga levha üzeri melamin kaplamanın kenarları 1 mm koruyucu pvc ile kapatılmış olmalı ve ürünün ayağını oluşturan 18 mm yonga levha üzeri melamin kaplamanın kenarları 1 mm koruyucu pvc ile kapatılmalıdır.
- Sehpa ayağı 4 mm dkp sacdan pres büküm olmalıdır.
- Ayakların altında, ürünün zemine düzenli basabilmesini sağlayan ayak formunda 30 mm genişliğinde 13 mm yüksekliğinde iç ölçüsü 4,2 mm olan özel U plastik ayaklar bulunmalıdır.
- Sehpanın tek tarafında kutu raf bulunmalı ve kutunun yanlarında 1 mm lazer kesim dkp sac bulunmalıdır.

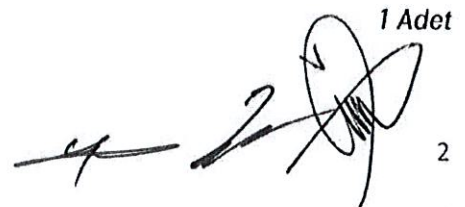
DOLAP

- Dolap 220*45*90 cm. ebatlarında olmalıdır.
- Dolap tablası 30 mm yonga levha üzeri melamin kaplama olmalıdır.
- Ürünün tablasını oluşturan 30 mm yonga levha üzeri melamin kaplamanın kenarları 1 mm koruyucu pvc ile kapatılmalıdır.
- Ürün altında, 6 cm yüksekliğinde 60*20*1,5 mm profilden baza bulunmalı ve ürünün zemine düzenli basabilmesini sağlayan plastik ayaklar bulunmalıdır.
- Dolapta 7 kapak bulunmalı ve bulunan 7 kapaktan ortadaki 2 tanesi 468x800 mm ölçüsünde 45x20x1 mm kendinden kulplu özel alüminyum çerçeve içinde kenarları rodajlı 4 mm füme camlı olmalıdır. Bir tanesi 450x800 mm 18 mm melamin kaplama üzeri yonga levhadan oluşmalıdır, kapakta bulunan metal kulp 1mm dkp sac pres bükümlü olmalıdır. Diğer 4 kapak ise 397x397 mm 18 mm melamin kaplı yonga levhadan oluşmalı ve bu kapakların 2 tanesi kulpsuz bas aç sistemi ile diğer 2 tane kapak kulpu ise lazer kesim 1 mm dkp sac pres bükümden oluşmalıdır. Bas aç olmayan kapaklarda yavaşlatıcı menteşe kullanılmalıdır.
- Kullanılan metal parçalar elektrostatik toz boya ile fırınlanmalıdır.
- Dolap yanları, dolap kapakları, dolap yan ve dolap alt 18 mm yonga levha üzeri melamin kaplamadan oluşmalı ve kenarları 1 mm koruyucu pvc ile kapatılmalıdır.

3.2 TOPLANTI MASASI

- Toplantı masası 6 kişilik olmalıdır.
- Toplantı masası 200*90*75 cm ebatlarında olmalıdır.

1 Adet

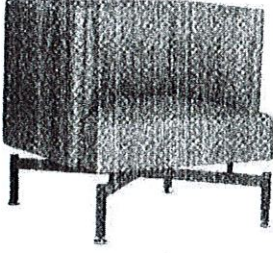


2

- Toplantı Tablası 18 mm suntalamdan imal edilmeli ve kullanılan suntalamlar 1. kalite olmalıdır.
- Toplantı tablası 1 mm kalınlığında PVC kenar bandı ile kaplanmalıdır.
- Ayak altında plastik ayarlı özel takoz kullanılmalıdır.
- Ayaklar 1,5 mm sac ve 30*40*1,2 profilin birbirine kaynaklanması ile imal edilip elektrostatik fırın boya ile kaplanmış metal aksamlarla yapılmış olmalıdır.
- Toplantı altında ayakları ve tablayı birbirine bağlayan destek amaçlı 20*40*1 mm profil elektrostatik fırın boya ile boyandıktan sonra masa altına bağlanmış olmalıdır.

3.3 MİSAFİR KOLTUĞU

4 Adet



TEKNİK ÖZELLİKLER

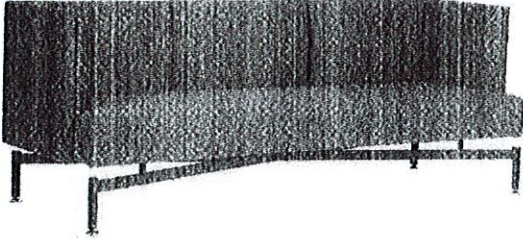
✦ Renk Kodu : York 101 ve/veya York 205 olmalıdır.	
✦ Üründe kullanılan malzemeler	
Koltuk yüksekliği	78 ± 2 cm
Koltuk derinliği	67 ± 2 cm
Koltuk genişliği	73 ± 2 cm
Oturma derinliği	54 ± 2 cm
Oturma yüzey genişliği	49 ± 2 cm
Arkalık üst kenarın oturma yüzeyinden yüksekliği	37 ± 2 cm
Oturum yüksekliği	42
Sünger	❖ Koltuğun fondunda 32 dns 10 luk yumuşak sünger kullanılmalıdır. ❖ Sırt minderinde 28 dns 5 lik gri yumuşak sünger kullanılmalıdır. ❖ Kollarda 28 dns 5 lik gri yumuşak sünger kullanılmalıdır. ❖ Kol üstü ve sırt üstünde 28 dns 3 lük kuş tüyü sünger kullanılmalıdır.
Döşemelik kumaşlar ve suni deri	❖ Koltuğunda döşemesinde eksiksiz ve defosuz döşemelik malzeme kullanılmalıdır.
Gazlı amortisör	❖ Kullanılmamalıdır.
Sac bağlantı elemanı sacları ile lamalar	❖ Kullanılmamalıdır.
Sehpa tablası ve kenar bandı	❖ Kullanılmamalıdır.
Toleranslar	❖ ± 2 cm
Diğer Özellikler	❖ Ürün monteli şekilde teslim edilmelidir.

AÇIKLAMALAR

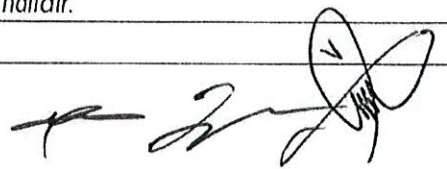
- Misafir Koltuklarının koltuk boyutlarının ölçümleri, Türk Standartları Enstitüsü'nün TS 5337-1 EN 1335-1 "Büro Çalışma Sandalyesi- Bölüm-1: Boyutlar - Boyutların Tayini" standardında belirtildiği şekilde yapılacaktır. Koltuk genel boyutlarında en fazla ± 2 cm tolerans geçerli olacaktır.
- Metal Boya kalınlığı tüm yüzeylerde en az 40 m olacaktır. Köşe birleşim, büküm yerleri ve iç yüzeylerdeki boyaların kalınlıklarında 40 m değeri örtücü olmak şartıyla aranmayabilir.
- Misafir koltuklarında kullanılan dökme süngerin en az 45 Kg/m³, kesme süngerin en az 32 kg/m³ ve minder entegre tasarımı gerektirdiğinde ilave süngerin en az 28 Kg/m³ olacaktır.

3.4 ÜÇLÜ MİSAFİR KOLTUĞU

2 Adet



TEKNİK ÖZELLİKLER		
✦ Renk Kodu : York 101 ve/veya York 205 olmalıdır.		
✦ Üründe kullanılan malzemeler		
Koltuk yüksekliği	78	± 2 cm
Koltuk derinliği	68	± 2 cm
Koltuk genişliği	188	± 2 cm
Oturma derinliği	54	± 2 cm
Oturma yüzey genişliği	163	± 2 cm
Arkalık üst kenarın oturma yüzeyinden yüksekliği	37	± 2 cm
Oturum yüksekliği	42	± 2 cm
Sünger	❖ Koltuğun fondunda 32 dns 10 luk yumuşak sünger kullanılmalıdır. ❖ Sırt minderinde 28 dns 5 lik gri yumuşak sünger kullanılmalıdır. ❖ Kollarda 28 dns 5 lik gri yumuşak sünger kullanılmalıdır ❖ Kol üstü ve sırt üstünde 28 dns 3 lük kuş tüyü sünger kullanılmalıdır.	
Döşemelik kumaşlar ve suni deri	❖ Koltuğunda döşemesinde eksiksiz ve defosuz döşemelik malzeme kullanılmalıdır.	
Gazlı amortisör	❖ Kullanılmamalıdır.	
Sac bağlantı elemanı sacları ile lamalar	❖ Kullanılmamalıdır.	
Sehpa tablası ve kenar bandı	❖ Kullanılmamalıdır.	
Toleranslar	± 2 cm	



Diğer Özellikler

❖ Ürün monteli şekilde teslim edilmelidir.

AÇIKLAMALAR

- Misafir Koltuklarının koltuk boyutlarının ölçümleri, Türk Standartları Enstitüsü'nün TS 5337-1 EN 1335-1 "Büro Çalışma Sandalyesi- Bölüm-1: Boyutlar - Boyutların Tayini" standardında belirtildiği şekilde yapılacaktır. Koltuk genel boyutlarında en fazla ± 2 cm tolerans geçerli olacaktır.
- Metal Boya kalınlığı tüm yüzeylerde en az 40 m olacaktır. Köşe birleşim, büküm yerleri ve iç yüzeylerdeki boyaların kalınlıklarında 40 m değeri örtücü olmak şartıyla aranmayabilir.
- Misafir koltuklarında kullanılan dökme süngerin en az 45 Kg/m³, kesme süngerin en az 32 kg/m³ ve minder entegre tasarımı gerektirdiğinde ilave süngerin en az 28 Kg/m³ olacaktır.

3.5 TOPLANTI KOLTUĞU**4 Adet****TEKNİK ÖZELLİKLER**

➤ Renk Kodu : York 101 ve/veya York 205 olmalıdır.		
➤ Üründe kullanılan malzemeler		
Koltuk yüksekliği Z	96	± 2 cm
Koltuk derinliği Y	72	± 2 cm
Koltuk genişliği X	64	± 2 cm
Oturma derinliği b	52	± 2 cm
Oturma yüzey genişliği d	51	± 2 cm
Arkalık üst kenarın oturma yüzeyinden yüksekliği h	57	± 2 cm
Arkalık genişliği d	51	± 2 cm
Yıldız formu ayak çapı	65 cm. ($\emptyset$)	± 2 cm
Sünger	❖ Koltuğun süngeri oturak 6 cm ve sırt 5 cm kalınlığında 50 dansite dökme poliüretan sünger olup MVSS 301 normuna göre B1 Yanmazlık özelliği bulunmalıdır.	
Kolçaklar	❖ Koltuğun kolları kapalı kolçaklı olmalıdır. ❖ Kolun kol dayama kısımlarında plastik çita üzeri 28 danstie 1,5 cm kesme sünger ve suni deri kaplanmalı olmalıdır.	

Ayaklar ve tekerlekler	❖ Koltuğun ayağı beşli 64cm çapında olup PP sert plastikten imal edilmelidir. ❖ Koltuğun ayağı beşli tekerli olup tekerlekleri PA6 naylon malzeme kullanılarak imal edilmiş olmalıdır.
İskelet	❖ Koltuğun iskeleti 16x1,5mm boru ve 15x5mm lamadan monoblok şeklinde olmalıdır.
Mekanizma	❖ Koltuğun mekanizması 3 mm ve 2 mm DKP sacdan imal edilecek olup , arkaya sallanır salıncaklı ve mekanizma her pozisyonda kilitlenebilir durumda olmalıdır.
Döşemelik kumaşlar ve suni deri	❖ Koltuğunda döşemesinde 2,60 mt suni veya hakiki deri veya kumaş kullanılmalıdır. ❖ Kullanılan suni deri veya hakiki deri veya kumaş eksiz ve defosuz olmalıdır.
Gazlı amortisör	❖ Koltuğun amortisörü gazlı olup 4 class olmalıdır. Koltuk kendi eksenini etrafında 360° dönmelidir.
Toleranslar	± 2 cm
Diğer Özellikler	❖ Ürün monteli şekilde teslim edilmelidir.

AÇIKLAMALAR

- Koltuk boyutlarının ölçümleri, Türk Standartları Enstitüsü'nün TS 5337-1 EN 1335-1 "Büro Çalışma Sandalyesi- Bölüm-1: Boyutlar - Boyutların Tayini" standardında belirtildiği şekilde yapılmalıdır.
- Koltuk genel boyutlarında en fazla ± 2 cm tolerans geçerlidir.

3.6 YÖNETİCİ KOLTUĞU

2 Adet



TEKNİK ÖZELLİKLER			
✦ Renk Kodu : York 101 ve/veya York 205 olmalıdır.			
✦ Üründe kullanılan malzemeler	Min.	Max.	
Koltuk yüksekliği	124	132	± 2 cm
Koltuk derinliği	68	70	± 2 cm
Koltuk genişliği	65	68	± 2 cm
Oturma derinliği	50	-	± 2 cm
Oturma yüzey genişliği	48	-	± 2 cm

[Handwritten signatures and initials]

Arkalık üst kenarın oturma yüzeyinden yüksekliği	81	-	± 2 cm
Arkalık genişliği	50	-	± 2 cm
Kolçağın Yerden Yüksekliği	65	74	± 2 cm
Yıldız formlu ayak çapı	62	-	(ø)
Sünger	❖ Oturak ve Sırt kesme sert sünger, kolçakların üzerinde kesme soft sünger olmalıdır.		
Kolçaklar	❖ Alüminyum malzeme olmalı ve oturum alt kısmında monteli olmalıdır.		
Ayaklar ve tekerlekler	❖ Alüminyum malzemeden 5'li yıldız ayak olmalı ve beş adet segmanlı geçmeli tekerlekler olmalıdır.		
İskelet	❖ Oturak ve sırt sıcak presleme yöntemi ile yapılmış yonga levhalardan oluşan ahşap plakalar olmalıdır.		
Mekanizma	❖ Sırtı ayrı hareket eden iki parçalı koltuklarda kullanılan mekanizma olmalı ve koltuğun sırt açısını kullanıcının isteği doğrultusunda ayarlayabilme özelliğine sahip olmalıdır. ❖ Alttaki topuz ile kullanıcı kilosuna göre yatış yumuşaklığını ayarlayabilmelidir. ❖ Oturunca sağ taraftaki kol ile yükseklik ayarı yapılabilmelidir.		
Döşemelik kumaşlar ve suni deri	❖ Koltuğunda döşemesinde eksiksiz ve defosuz döşemelik malzeme kullanılmalıdır.		
Gazlı amortisör	❖ Gazlı, 4 klas. yukarı aşağı hareketli, silindir piston üzerinde bulunan pime mekanizma yardımıyla yapılacak baskı sonrası, gövde içerisinden uzatılabilme - ayarlanabilme özelliği olmalıdır.		
Sehpa tablası ve kenar bandı	❖ Kullanılmamalıdır.		
Toleranslar	± 2 cm		
Diğer Özellikler	❖ Ürün monteli şekilde teslim edilmelidir.		

AÇIKLAMALAR

- Koltuk boyutlarının ölçümleri, Türk Standartları Enstitüsü'nün TS 5337-1 EN 1335-1 "Büro Çalışma Sandalyesi- Bölüm-1: Boyutlar - Boyutların Tayini" standardında belirtildiği şekilde yapılmalıdır.
- Koltuk genel boyutlarında en fazla ± 2 cm tolerans geçerlidir.

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMATA İLİŞKİN ESASLAR

Alıma konu malzeme teslim yeri teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yere teslimat yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi - Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında) Yüklenicinin mesai saatleri dışında çalışma yapabilmesi idarenin iznine bağlıdır.



	MALZEME/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06
		Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
		Revizyon No :-
		Revizyon Tarihi :
		Sayfa No : 8 / 8

5. KABUL KRİTERLERİ

Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından sözleşmeye ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30 (OTUZ) Gündür. İdareimizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

7. TESLİM YERİ

Alınmış olan ürünlerin bir takımının teslim yeri " İzmir Marina - Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Balçova/İzmir" adresi olup diğer takımın ve toplantı masasının teslim yeri "Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka/İzmir adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Genel Müdürlüğüdür. Sevkiyata çıkmadan önce idaremiz personeli 555 742 11 48 numarasından aranarak teslimat bilgisi alınmalıdır.

8. İŞİN SÜRESİ

Yükleniciyle sözleşme imzalanmasına müteakip 30 (Otuz) İş Günü (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İdare'nin istediği yere tüm masraflar yükleniciye ait olmak üzere ürünlerin teslimi yapılacak ve İdare'nin uygun gördüğü alana YÜKLENİCİ firma çalışanları tarafından indirilecektir. Sözleşmede belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil (9) ana madde olmak üzere (8) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 18.12.2020 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	TEMİZLİK/GÜVENLİK SORUMLUSU	BİRİM MÜDÜRÜ.
ADI SOYADI	Bahadır GÜL	Zeynur UÇAN	Övünç SELÇUK
GÖREVİ	Büro Personeli	Temizlik / Güvenlik Sorumlusu	İdari İşler Müdürü
İMZA			